

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
(szacunkowa wartość zamówienia poniżej 10 000 euro)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3, tel. 81 50-20-143

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (DOSTAWA):

Dostawa środków czystości zgodnie ze specyfikacją z formularza ofertowego. Oferowane artykuły muszą posiadać wymagane prawem atesty i być dopuszczone do stosowania na terenie Polski. Wykonawca zobowiązany będzie przy pierwszej dostawie do przekazania zamawiającemu instrukcji stosowania i kart charakterystyki oferowanych środków czyszczących. Podane ilości mają charakter szacunkowy i mogą być zmienione przez zamawiającego w zależności od potrzeb.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

do dnia 31-12-2018r.

IV. MIEJSCE ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT (DO WYBORU PRZEZ WYKONAWCĘ):

1. Urząd Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3, pok. nr 18 (sekretariat)
2. Fax: 81 50-20-144, E-mail: poczta@jastkow.pl
3. Oferty należy złożyć do dnia 23-01-2018 r. do godz. 12:00
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23-01-2018 r. o godz. 12:15 w pok. 8 (I piętro)

V. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Informacje w zakresie przedmiotu zamówienia udziela pan Robert Stolar tel. (81) 50-22-220, Urząd Gminy Jastków pok.12
2. Oferty należy złożyć na załączonym formularzu.
3. Kryterium oceny ofert 100% cena.
4. W przypadku składania oferty w formie pisemnej sugeruje się umieszczenie jej w kopercie z napisem "OFERTA – Dostawa środków czystości. Nie otwierać przed 23-01-2018 r. godz. 12:15"
5. Przy składaniu oferty faxem lub mailem należy ją niezwłocznie potwierdzić w formie pisemnej w oryginale.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy z wykonawcą

(pieczęć firmowa)

OFERTA

na dostawę środków czystości w 2016r.

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy

Numer telefonu Numer faxu

E-mail

L.p.	Nazwa produktu	Jednostka miary	Szacunkowa ilość	Cena jednostk. brutto	Wartość brutto
1	Ręcznik składany typ Z-Z biały celuloza, op. ok. 4tys. listków	op.	3		
2	Ręcznik w roli MINI biały 2-warst. celuloza, średnica ok. 13,5 cm	szt.	1000		
3	Ręcznik w roli MINI 2-warst. makulatura, średnica ok. 13,5 cm	szt.	200		
4	Papier toaletowy JUMBO 2-warst. makulatura (biały) średnica ok. 18,5 cm	szt.	1200 (21 op)		
5	Nakładki sedesowe, białe	op. min. 100szt.	10 (16 op)		
6	Mydło w płynie, delikatne dla skóry rąk, gęste, kolor transparentny, biały lub kremowy	op. 5l.	50		
7	Mydło w płynie antybakteryjne	op. 5l.	30		
8	Płyn do mycia szyb z rozpylaczem (nie pozostawiający smug)	op. min.500ml	10		
9	Płyn czyszcząco-dezynfekujący na bazie chloru typu Domestos	op. 5l	10		
10	Płyn do mycia naczyń	op. 5l.	5		
11	Płyn do mycia powierzchni zmywalnych (nie pozostawiający smug, kolor niebieski)	op. 5l.	10		

12	Płyn do codziennego mycia podłóg, w tym podłóg drewnianych	op. 5l.	10		
13	Płyn do czyszczenia sanitariatów o odczynie kwaśnym (kolor czerwony)	op. 5l.	10		
14	Proszek/mleczko do szorowania silnie zabrudzonych powierzchni	op. min. 0,5kg /500ml	6		
15	Odświeżacz powietrza w aerozolu/atomizerze	op. min. 300ml	30		
16	Zawieszka do WC z wkładem	szt.	20		
17	Ściereczka z mikrofazy, wym. min. 30x30cm	szt.	50		
18	Butelka ze spryskiwaczem poj. 500ml	szt.	5		
19	Drażek do mopa paskowego	szt.	3		
20	Wiaderko do mopa paskowego	szt.	2		
21	Rękawice jednorazowe lateksowe pudrowane S	op. 100szt.	10		
22	Worki foliowe na śmieci 120 l (niebieskie)	szt.	500		
23	Worki foliowe na śmieci 60 l (niebieskie)	szt.	300		
24	Gąbka do szorowania	szt.	10		
RAZEM BRUTTO					
w tym wartość podatku VAT					

Oferowane artykuły posiadają wymagane prawem atesty i są dopuszczone do stosowania na terenie Polski.

.....
(data)

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

UMOWA DOSTAWY

Nr

zawarta dnia 2018 r.

pomiędzy:

Gminą Jastków Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków reprezentowaną przez Wójta Gminy - Teresę Kot, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Kamińskiej, zwanym w dalszej części umowy Odbiorcą

a reprezentowaną przez
..... zwaną w dalszej części umowy Dostawcą.

§ 1

Odbiorca zamawia, a Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Odbiorcy środków czystości wybranych przez Odbiorcę z oferty stanowiącej załącznik do poniższej umowy.

§ 2

Wymienione w § 1 artykuły zostaną dostarczone na koszt Dostawcy do miejsca określonego w § 3 na podstawie zamówień składanych Dostawcy przez Odbiorcę telefonicznie lub faksem. W zamówieniu Odbiorca zobowiązany jest określić termin dostawy, rodzaj oraz ilość zamawianych wyrobów, a także osobę odpowiedzialną za odbiór zamówionych wyrobów.

§ 3

Dostawa następować będzie do budynku Urzędu Gminy Jastków w Panieńszczyźnie ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków - w dniach i godzinach pracy Urzędu tj. od poniedziałku do piątku od godziny 7:30 do godz. 15:30.

§ 4

1. Odbiorca zobowiązuje się zapłacić Dostawcy za dostarczone artykuły cenę określoną w przedstawionej ofercie cenowej stanowiącej załącznik do w/w umowy, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Dostawcę w ciągu 14 dni od dnia doręczenia faktury, przy czym całkowita wartość zamówienia w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty zł brutto.
2. Cena materiałów określona w ofercie nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Dostawca będzie wystawiać fakturę każdorazowo za faktycznie dostarczony towar, zgodnie z ceną określoną w ofercie stanowiącej załącznik do umowy.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania całości lub części zamówienia Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną:
 - w wysokości 5% wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu zamówionych artykułów
 - w wysokości 10% wartości zamówienia w przypadku odstąpienia przez Odbiorcę od zawartej umowy z przyczyn zależnych od dostawcy lub niewykonania umowy.
2. Odbiorca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

Odbiorca zapłaci Dostawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości zamówienia w przypadku odstąpienia przez Odbiorcę od zawartej umowy z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy.

§ 7

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania do 31.12.2018 r. Strony zastrzegają sobie możliwość jednostronnego wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Odbiorcy.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Dostawcy, 2 egz. dla Odbiorcy.

Dostawca

Odbiorca